



**CONVENIO MARCO DE COLABORACIÓN ENTRE A DEPUTACIÓN  
PROVINCIAL DE OURENSE E AS ENTIDADES LOCAIS DA PROVINCIA PARA  
A PRESTACIÓN DE ASISTENCIA TÉCNICA EN MATERIA DE REALIZACIÓN  
DO PROTOCOLO DE AUTOCONTROL E XESTIÓN DOS ABASTECEMENTOS  
DE AUGA DE CONSUMO HUMANO**

**1º) Obxecto**

Constitúe o obxecto deste convenio marco a regulación das condicións de prestación pola Deputación Provincial ás entidades locais da provincia do servizo de asistencia técnica para a realización do protocolo de autocontrol e xestión dos abastecementos de augas de consumo humano previstos no programa de vixilancia sanitaria de augas de consumo humano de Galicia (2008-2012).

O presente convenio adóptase en exercicio da competencia provincial para prestar asistencia e cooperación ós concellos e demais entidades locais en materia de servizos municipais, prevista no artigo 36.1.a) e b) da Lei 7/1985, do 2 de abril, reguladora das bases do réxime local, e da competencia municipal (xa se exerza polos concellos, xa se atope delegada nunha mancomunidade) para a ordenación e xestión do servizo de abastecemento de auga potable, configurado como servizo mínimo obrigatorio polo artigo 26 da mesma lei básica de réxime local, así como das competencias municipais previstas no RD 140/2003.

**2º) Condicións da prestación do servizo**

1. A Deputación Provincial prestará ás entidades locais adheridas ó presente convenio a asistencia técnica que resulte necesaria para a elaboración dos protocolos de autocontrol e xestión de abastecementos de augas de consumo humano esixible conforme ó programa de vixilancia sanitaria do período 2008-2012.

En particular, o servizo abranguerá as seguintes prestacións:

- a) Toma de datos representativos do abastecemento realizado por técnico de produción.
- b) Elaboración de plano detallado das instalacións que comporte o abastecemento.



c) Redacción do protocolo de autocontrol e xestión do abastecemento por duplicado

En todo caso, a prestación da asistencia técnica entenderase realizada, para tódolos efectos, no momento en que se entregue o documento do protocolo ó concello. Sen prexuízo disto, se existisen defectos emendables na dita documentación, a Deputación procederá á súa corrección sen sobrecusto ningún para a entidade local adherida ó convenio.

2. O servizo será prestado pola Deputación Provincial a través da entidade Aquaourense, Sociedade Provincial de Augas e Medio Ambiente, SA, sociedade de capital mixto participada pola Deputación Provincial, na súa condición de concesionaria do servizo provincial de asistencia e cooperación con entidades locais en materia de servizos relacionados co ciclo hidráulico e medio ambiente.

3. Os concellos adheridos ó convenio designarán a unha persoa de contacto que coñeza a ubicación das instalacións de abastecemento, para os efectos de que acompañe ó persoal da concesionaria provincial durante a visita técnica para a toma de datos. Igualmente, o concello designará unha persoa de contacto para a resolución de calquera dúbida relativa ó abastecemento que deba figurar no protocolo de autocontrol e xestión.

### **3º) Retribución económica**

1. En contraprestación polo servizo prestado, a Deputación Provincial percibirá un prezo público por importe de 1.000 euros (IVE incluído) para cada concello adherido, prezo no que se inclúe a realización completa do protocolo de cada concello, no que se incluírán tódolos abastecementos ós que resulta de aplicación ó RD140/2003.

Os prezos devengarase no momento da entrega do protocolo no concello. A Deputación Provincial aprobará a oportuna liquidación unha vez devengado o prezo público, liquidación que se notificará á entidade local interesada outorgándolle un prazo de noventa días para o seu pago.

### **4º) Procedemento de adhesión ó convenio**

Para a adhesión ó convenio, as entidades locais interesadas remitirán á Deputación Provincial o acto administrativo de adhesión, adoptado polo órgano en cada caso competente conforme ó modelo que figura como anexo I. A adhesión ó convenio será eficaz a partir do



día seguinte ó da data de entrada do documento de adhesión no Rexistro Xeral da Deputación.

#### **5º) Comisión de seguimento**

Establécese unha comisión de seguimento do convenio con cada entidade asinante, que estará integrada polo xefe do Servizo de Augas e Medio Ambiente e un representante designado pola entidade local interesada. Actuará como secretario da comisión o secretario xeral da Deputación ou funcionario que legalmente o substitúa, coas funcións propias dun secretario de órgano colexiado conforme ó establecido no Título II da Lei de réxime xurídico das administracións públicas e do procedemento administrativo común.

A comisión de seguimento reunirse a pedimento de calquera das partes integrantes, e as súas funcións serán as de seguimento da aplicación do convenio, interpretación e resolución de incidencias. No caso de non acadarse un acordo no seo da comisión, a Deputación Provincial resolverá unilateralmente e con carácter executivo o que proceda, sen prexuízo da posibilidade de impugnación deste acto administrativo pola entidade local interesada conforme ó sistema de recursos vixente no noso ordenamento xurídico.

#### **6º) Vixencia**

O presente convenio producirá efectos, para cada entidade local interesada, desde o día seguinte ó da entrada do documento de adhesión, debidamente cumprimentado, no Rexistro Xeral da Deputación de Ourense, e ata a total execución das prestacións de asistencia técnica que constitúen o seu obxecto.

#### **7º) Extinción do convenio**

O presente convenio extinguirase pola execución das prestacións que constitúen o seu obxecto ou por denuncia unilateral dunha das partes por incumprimento de obrigas convencionais esenciais. Neste último caso, a entidade interesada comunicará, cunha antelación mínima dun mes á súa data de efectividade, a súa decisión de resolve-lo convenio, que será executiva sen prexuízo da posibilidade da súa impugnación pola outra parte.

A liquidación dos convenios resoltos anticipadamente corresponderá, en todo caso, á Deputación Provincial, mediante resolución da Presidencia adoptada trala audiencia previa



da outra parte. Esta resolución será executiva, sen prexuízo da posibilidade da súa impugnación conforme ó sistema de recursos legalmente aplicable.

Nos supostos de resolución unilateral anticipada do convenio por causa non imputable á Deputación, a liquidación incluírá unha relación dos gastos sufridos pola Deputación, debidamente xustificadas no expediente. No caso de que non se devengasen os prezos públicos, a Deputación aprobará unha liquidación polo importe dos gastos efectivamente realizados ata a data da comunicación da resolución do convenio.

Nos supostos en que a solicitude de concesión fose denegada polo organismo de cunca por causa imputable á Deputación Provincial, a entidade local afectada terá dereito á devolución do prezo público pagado, máis os xuros de demora producidos desde a data do pago.

#### **8º) Natureza e réxime xurídico**

O presente convenio terá natureza administrativa, correspondéndolle á xurisdición contencioso administrativa a resolución das controversias sobre a súa validez, eficacia, efectos e extinción.

**Anexo I: Modelo da parte dispositiva da resolución ou acordo de adhesión ó convenio marco de colaboración para prestación pola Deputación Provincial ás entidades locais da provincia do servizo de asistencia técnica en materia de realización do protocolo de autoxestión e control dos abastecementos de auga de consumo humano.**

**1º) Aproba-la adhesión do Concello de... / Mancomunidade de... / Consorcio de... Entidade Local Menor de ... ó convenio marco de colaboración coa Deputación Porvvincial de Ourense para a prestación do servizo de asistencia técnica en materia de realización do protocolo de autocontrol e xestión dos abastecementos de auga de consumo humano, de conformidade co clausulado aprobado pola Deputación Provincial de Ourense, asumindo as obrigas e compromisos que se recollen no dito convenio.**